

2024 年单位预算公开信息

贵阳市婚姻收养登记服务中心 编制

目 录

一、单位概况

- (一) 单位主要职能
- (二) 单位机构设置
- (三) 预算单位构成
- (四) 单位人员构成

二、单位主要工作任务和政策依据

三、单位预算安排情况说明

四、其他重要事项说明

- (一) 机关（机构）运行经费情况
- (二) 国有资产占有使用情况
- (三) 预算绩效管理情况
- (四) 项目支出安排情况
- (五) 名词解释

五、2024 年单位预算公开表（附表）

一、单位概况

（一）单位主要职能

1. 负责全省涉外、涉台、涉侨、涉港澳婚姻登记的有关服务工作；
2. 负责华侨和居住在香港、澳门、台湾地区的中国公民在贵阳市收养子女登记的有关服务工作；
3. 做好全市婚姻登记和收养子女登记及有关评估工作；
4. 做好负责本单位网上名称管理工作；
5. 负责上级交办的其他工作。

（二）单位机构设置

本中心共有 3 个职能处室，分别为：综合科，婚姻登记科、收养登记科（具体婚姻收养登记业务在市政务大厅办理）。

（三）预算单位构成

本单位无下属单位，单位预算即为我中心本级预算。

（四）单位人员构成

本中心编制数 9 人，2023 年末实有在职人数 7 人，其中：管理岗位人员 5 人、专业技术人员 2 人。

二、单位主要工作任务和政策依据

（一）优化婚姻登记服务。持续开展婚姻登记“一书一导一仪式一调一信一提示”“六个一”服务，优化结婚登记颁证服务，加强婚姻登记业务培训和行风建设，推动婚姻登记管理信息化，提升登记服务质量。

（二）深化移风易俗。坚持农村“治风”与婚俗改革同题共答，倡导婚事新办，弘扬文明健康婚俗新风。继续探索立意高远、内容丰富、形式多样的婚俗改革宣传宣讲活动，倡导简约适度的婚俗礼仪，弘扬优秀传统文化，培育良好社会风尚。

（三）强化婚姻家庭建设。不断健全婚姻家庭辅导服务体系，优化服务内容，提升服务质量。持续开展婚姻家庭辅导教育“三进”活动，拓展婚姻家庭“云辅导”内容，完善辅导服务，编写婚姻家庭辅导课件，创新开展婚姻课堂，充分发挥婚姻家庭辅导助力社会稳定、人口增长等方面的积极作用。

（四）加大婚姻登记服务工作的宣传力度。利用“两微一站”、发放宣传资料、宣传品等方式开展宣传，让更多人了解婚姻家庭相关法规、辅导、知识和“全省通办”等婚姻登记服务工作内容，营造建设和谐婚姻家庭氛围。

三、单位预算安排情况说明

（一）单位收支总体情况（详见附表 1-3）

本单位无所属单位，本预算为本单位预算。

2024 年单位收入预算总额 141.53 万元，其中：本年收入 141.53 万元，上年结转结余 0 万元。本年收入中：财政拨款收入 141.53 万元，财政专户管理资金收入 0 万元，单位资金收入 0 万元。

2024 年单位支出预算总额 141.53 万元，其中：本年支出 141.53 万元，年终结转结余 0 万元。本年支出中：社会和就业保

障支出为 120.58 万元，卫生健康支出为 11.15 万元，住房保障支出 9.80 万元。

2024 年单位收入预算总额比 2023 年预算减少 10.91 万元，增长率为-7.16%，主要是因 2024 年较 2023 年减少 1 名职工，基本支出较上年有所调减，所以本年预算较上年有所减少。

2024 年部门支出预算总额比 2023 年预算减少 10.91 万元，增长率为-7.16%，主要是因 2024 年较 2023 年减少 1 名职工，基本支出较上年有所调减，所以本年预算较上年有所减少。

（二）财政拨款收支总体情况（详见表 4）

2024 年我单位财政拨款收入预算总额 141.53 万元，其中：本年收入 141.53 万元，上年结转结余 0 万元。本年收入中：一般公共预算拨款收入 141.53 万元，政府性基金预算拨款收入 0 万元，国有资本经营预算拨款收入 0 万元。

2024 年部门财政拨款支出预算总额 141.53 万元，其中：社会和就业保障支出为 120.58 万元，卫生健康支出为 11.15 万元，住房保障支出 9.80 万元。

2024 年财政拨款收支总预算为 141.53 万元与 2023 年相比，减少 10.91 万元，增长率为-7.16%，主要是因 2024 年较 2023 年减少 1 名职工，基本支出较上年有所调减。

（三）一般公共预算支出情况（详见表 5）

2024 年财政拨款一般公共预算支出 141.53 万元。包括：

1. 基本支出 121.53 万元，占一般公共预算支出总支出的

85.87%。比 2023 年减少 8.24%，主要是因 2024 年较 2023 年减少 1 名职工，所以基本支出较上年有所调减。

2. 项目支出 20 万元，占一般公共预算支出总支出的 14.13%。与 2023 年一致。

（四）一般公共预算基本支出情况（详见表 6、7）

2024 年单位预算一般公共预算基本支出 121.53 万元，其中：人员经费 108.64 万元，占一般公共预算基本支出的 89.39%；公用经费支出 12.89 万元，占一般公共预算基本支出的 10.61%。

（五）政府性基金预算支出情况（详见表 8）

我单位无政府性基金预算支出。

（六）国有资本经营预算支出情况（详见表 9）

我单位无国有资本经营预算支出。

（七）财政拨款“三公”经费支出预算情况（详见表 10）

我单位无财政拨款“三公”经费支出。

（八）单位政府采购预算情况（详见表 11）

2024 年度我单位无政府采购预算情况。

（九）市对下转移支付预算情况（详见表 12）

我单位无对市下专项转移支付项目支出。

（十）单位整体支出绩效目标情况（详见表 13）

我单位为贵阳市民政局下属二级单位，无须填报。

（十一）重点项目支出绩效目标情况（详见表 14）

我单位 2024 年仅有 1 项预算内项目支出，项目名称为：婚姻

收养事务专项经费，20 万元。主要用于：为做好婚姻登记和收养子女登记、颁证和婚姻家庭辅导、婚姻收养宣传等婚姻收养登记有关服务工作提供保障，协助做好全市婚姻登记和收养子女登记及有关评估工作，助力推进“治风”工作，推动婚俗改革落地成效。

四、其他重要事项说明

（一）机关（机构）运行经费情况：

2024 年我中心本级机构运行经费财政拨款预算 33.83 万元，其中：办公费 20.17 万元，邮电费 0.73 万元，工会费 1.14 万元，残保金 0.21 万元，其他商品和服务支出 11.58 万元，较上年减少 3.36 万元，减少 9.03%，主要是由于我中心 2024 年减少 1 名职工，运行经费也相应减少。

（二）国有资产占有使用情况

截至今年年初，我中心国有资产金额 12.64 万元。分布构成情况为：固定资产原值 20.24 万元，累计折旧 8.25 万元，固定资产净值 11.99 万元，无形资产原值 1.69 万元，累计摊销 1.04 万元，无形资产净值 0.65 万元；我单位无公务用车，无单价在 100 万元以上的设备。

（三）预算绩效管理情况

2024 年贵阳市婚姻收养登记服务中心实行绩效目标管理的项目 1 个，涉及财政拨款预算 20 万元。

（四）项目支出安排情况

2024年我中心部门预算中安排的项目仅有1个,项目名称为:婚姻收养事务专项经费,金额为20万元。主要用于以下方面:

1、开展婚姻登记服务工作宣传。印制发放宣传资料、宣传品,帮助群众了解婚姻家庭相关法规、辅导知识和婚俗改革、“全省通办”等婚姻登记服务工作内容,营造建设和谐婚姻家庭氛围。

2、深化婚姻家庭辅导教育。引入专业组织开展婚姻家庭关系调适和离婚辅导,制作婚姻家庭辅导教育系列宣讲课件并开展辅导教育“三进”活动,进一步维护婚姻家庭和谐稳定。

3、落实“治风”工作要求,推进婚俗改革,倡导婚事新办。组织举办结婚登记集体颁证活动,倡导简约适度的婚俗礼仪,开展好家风好家教好家训“三进”活动,推进社会主义核心价值观在广大家庭落地生根。

4、开展青年婚恋服务。举办婚恋教育进校园、开展婚恋知识讲座暨青年交友活动,引导树立正确婚恋观和家庭观,共同营造幸福和谐的社会氛围。

(五) 名词解释

1. 一般公共预算财政拨款收入: 财政单位当年核拨给单位的财政预算资金。

2. 政府性基金预算: 是指以依照法律、行政法规的规定在一定期限内向特定对象征收、收取或者以其他方式筹集的资金,专项用于特定公共事业发展的收支预算。政府性基金预算应当根据基金项目收入情况和实际支出需要,按基金项目编制,做到以收

定支。

3. 国有资本经营预算:是指国家以所有者身份依法取得国有资本收益,并对所得收益进行分配而发生的各项收支预算,是政府预算的重要组成部分。国有资本经营预算按年度单独编制,纳入本级人民政府预算,报本级人民代表大会批准。国有资本经营预算支出按照当年预算收入规模安排,不列赤字。

4. 财政拨款收入:是指单位从同级财政部门取得的各类财政拨款,包括一般公共预算资金、政府性基金预算资金和国有资本经营预算资金。

5. 事业收入:是指事业单位开展专业业务活动,及其辅助活动取得的收入,不含教育收费收入。

6. 基本支出:指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

7. 项目支出:指在基本支出以外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

8. 人员经费: 人员经费是指部门和单位“工资福利支出”和“对个人和家庭的补助”中属于基本支出内容的支出,包括基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位养老保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、离退休费、生活补助等。

9. 公用经费:主要是指部门和单位“商品和服务支出”和“资本性支出”中属于基本支出内容的支出,包括办公费、水费、电

费、邮电费、物业管理费、交通费、差旅费、日常维修(护)费、会议费、租赁费、招待费、培训费、福利费、工会经费、办公设备购置、其他商品和服务支出等。

10. “三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费是指用财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国(境)费反映单位因公出国(境)的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、过路过桥费、保险费、安全奖励费等支出；公务接待费指单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。

11. 机关(机构)运行经费，是指部门的公用经费，具体为保障部门运行用于购买货物和服务的各项资金，包括：办公费及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、维修(护)费、专用材料费及一般设备购置费、办公用房水电费、取暖费、物业管理费、公务用车运行维护费、其他交通费用以及其他费用。

12. 支出功能分类科目：分为类、款、项，反映政府各项职能活动。

13. 支出经济分类科目：分为类、款，主要反映政府各项支出的经济性质和具体用途。

五、2024 年单位预算公开表（附表）