

贵阳市外事办公室 2021 年度市级部门
预算、“三公”经费预算公开说明
及填报口径说明

目 录

一、部门（单位）概况

（一）部门（单位）主要职能

（二）部门预算单位构成

（三）部门人员构成

二、部门主要工作任务和政策依据

三、部门预算安排情况说明

（一）部门（单位）收支总体情况（详见表 1）

（二）部门（单位）收入总体情况（详见表 2）

（三）部门（单位）支出总体情况（详见表 3）

（四）部门（单位）财政拨款收支总体情况（详见表 4）

（五）部门（单位）一般公共预算支出情况（详见表 5）

（六）部门（单位）一般公共预算基本支出情况（详见表 6、7）

（七）部门（单位）一般公共预算“三公”经费支出情况（详见表 8）

（八）部门（单位）市级对下专项转移支付项目支出情况（详见表 9）

（九）部门（单位）政府性基金预算支出情况（详见表 10）

（十）部门（单位）国有资本经营预算支出情况（详见表 11）

（十一）部门（单位）整体支出绩效目标情况（详见表 12）

（十二）部门（单位）重点项目支出绩效目标情况（详见表 13、14）

四、其他重要事项说明

- （一）机关运行经费情况
- （二）政府采购情况
- （三）国有资产占有使用情况
- （四）预算绩效管理情况
- （五）项目支出安排情况
- （六）专有名词解释

五、2021 年部门预算及“三公”经费预算公开表（详见附件 2）

一、部门（单位）概况

（一）部门（单位）主要职能：

1、贯彻执行国家外事、港澳事务工作的方针、政策和涉外法规以及省委、省人民政府、市委、市人民政府关于外事、港澳事务工作的指示和决定。

2、拟订全市外事、港澳事务工作政策、规划、措施和办法并组织实施；协调全市外事、港澳事务工作和重要涉外活动；处理或协助处理全市重大涉外、涉港澳事务；指导、协调有关部门和社会团体的涉外、涉港澳工作。

3、负责外事、港澳事务工作的调查研究，为市委、市人民政府的外事、港澳事务工作决策提出建议；围绕市委、市人民政府的中心工作，利用对外交往渠道，为全市经济建设和社会发展服务。

4、审核报市委、市人民政府审批的外事文件；承办市委、市人大、市人民政府、市政协领导出访和邀请外国相应人员来访报批事宜；按授权范围审核并报市人民政府审批县（处）级及以下人员因公出国（境）和邀请外国人士来访的有关事宜，并为上述人员出具出国任务批件、确认件或邀请函。

5、负责全市与港澳地区官方、半官方和重要民间交往工作；参与指导我市企业与中资机构在港、澳的有关协调工作；根据授权审核报批因公往来港澳通行证和签注。

6、负责组织接待来筑访问的重要外宾和来筑进行公务活动的外交人员；统筹安排市委、市人大、市人民政府、市政协领导的外事活动。

7、汇总全市因公出国（境）团组、人员在国（境）外活动的情况和邀请外国人来访情况，向市委、市人民政府和省外事办反映并提出相应建议和措施。

8、统筹安排和管理全市各部门、各单位与外国驻华外交机构、领事机构的交往、交涉事宜，协调做好在筑外籍人员的领事服务工作。

9、管理全市与外国友好城市的交往合作工作，指导全市民间对外交往工作。

10、管理来筑采访的外国和港澳媒体、记者，统筹协调、指导有关部门和单位做好外国和港澳记者采访活动的安排。

11、贯彻执行国家对境外非政府组织在华活动和国内民间组织参加国际非政府组织活动管理工作的规定，协调、指导、管理境外非政府组织在筑活动和全市民间组织参加国际非政府组织活动。

12、贯彻执行国家有关境外中国公民及机构安全保护的法律法规和政策措施，加强对全市出国（境）人员在国（境）外的领事保护工作。

13、负责对全市外事干部和涉外人员进行对外政策、外事纪律的教育培训；协助选拔、推荐优秀干部、工勤人员到我国驻外使领馆工作。

14、会同市委宣传部做好对外宣传和群众性外事教育工作；向全市各部门提供国际形势、对外政策、重大国际问题的宣传材料和对外表态口径；协同审核全市重要涉外报道稿件和其他有关文稿。

15、贯彻执行《涉外人员守则》及中央、省、市有关因公出国（境）管理的规定，配合纪检、监察、国家安全和保密部门督促检查执行外事纪律及涉外保密制度的情况；对违反外事纪律和有关规定的提出相关处理建议。

16、支持配合中国人民对外友好协会、省人民对外友好协会工作，参加全国友协、省友协组织的对外交流活动；指导全市人民对外友好交往工作；配合有关部门通过民间渠道开展对外经贸、教育、文化、科技、卫生、体育、环保及人才领域的交流与合作；协调和管理与国（境）外友好城市的交往合作相关工作。

17、承办市委、市人民政府和上级业务部门交办的其他事项；协调配合做好生态文明贵阳会议的筹备工作；承担市委外事工作领导小组及市对外友好协会秘书处的日常工作。

（二）部门预算单位构成：

贵阳市外事办公室机关本级内设职能处室 5 个，下属全额拨款事业单位 1 个，贵阳市人民对外友好协会（二级预算单位），

经费未独立，均由机关统一核算。

（三）部门人员构成：

贵阳市外事办公室及所属事业单位编制 30 人，其中行政编制 18 人，行政工勤人员编制 3 人，事业编制 9 人；目前编制内实有行政人员 15 人，工勤人员 3 人，事业人员 8 人，离退休人员 11 人（其中离休人员 1 人）。

二、部门主要工作任务和政策依据

（一）提高政治站位，全力服务国家总体外交大局；

（二）紧紧围绕市委外事工作委员会的安排部署，强化统筹谋划；

（三）持续抓好境外入筑返筑人员疫情防控；

（四）充分发挥开放平台作用，服务高质量发展；

（五）加快国际友城建设，推动合作提质增效；

（六）提升服务管理水平，打造国际化营商环境；

（七）提高因公出访成效，支持招商引资招才引智；

（八）强化涉外安全管理，统筹发展与安全两件大事。

三、部门预算安排情况说明

（一）部门收支总体情况（详见表 1）

2021 年市外事办年初预算收入合计 780.60 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 772.32 万元，上年结转 8.28 万元。

相应安排支出预算 780.60 万元，其中：基本支出 548.60 万元，本级资金项目支出 232.00 万元。

市外事办 2021 年部门预算当年收支总额与 2020 年相比，增加 138.96 万元。主要是 2021 年项目经费增加 95.62 万元，基本经费增加 43.34 万元。

本预算包括本级单位及二级单位预算。

（二）部门收入总体情况（详见表 2）

市外事办 2021 年收入预算总额 780.60 万元，其中：一般公共预算拨款收入 772.32 万元，上年结转收入 8.28 万元。收入预算较上年增加 138.96 万元，主要是一般公共预算拨款收入的增加。

（三）部门支出总体情况（详见表 3）

1、外事办 2021 年支出预算总额 780.60 万元，其中：基本支出 548.60 万元，占 2021 年部门支出的 70.28%；项目支出 232 万元，占 2021 年部门支出的 29.72%。基本支出主要是人员经费及用于机关及所属事业单位的正常运转、完成日常工作的支出；项目经费主要用于完成特定工作任务的专项工作支出。

2、市外事办 2021 年一般公共服务支出总计 606.93 万元，其中：行政运行支出 295.94 万元，占总支出的 37.91%；一般行政管理事务支出 207.50 万元，占总支出的 26.58%；事业运行支出 103.49 万元，占总支出的 13.26%；教育支出 24.50 万元，占总支出的 3.14%；社会保障和就业支出 85.80 万元，占总支出的 10.99%；卫生健康支出 23.62 万元，占总支出的 3.03%；住房保障支出 39.75 万元，占总支出的 5.92%。

（四）财政拨款收支总体情况（详见表 4）

市外事办 2021 年财政拨款总收入为 780.60 万元，其中：一般公共预算拨款收入 772.32 万元，占财政拨款总收入的 98.94%，比上年增加 138.96 万元，主要是项目贵阳贵安对外交往人才体系建设经费的增加；上年结转 8.28 万元，占财政拨款总收入的 1.16%。

（五）一般公共预算支出情况（详见表 5）

市外事办 2021 年一般公共预算支出总额 780.60 万元，其中：基本支出 548.60 万元，占一般公共预算支出总额的 70.28%，比上年增加 43.34 万元，主要是正常调资和人员的增加；项目支出 232 万元，占一般公共预算支出总额的 29.72%，比上年增加 95.62 万元，主要是项目贵阳贵安对外人才体系建设经费的增加。

（六）一般公共预算基本支出情况（详见表 6、7）

2021 年一般公共预算基本支出 548.60 万元，其中人员经费 463.64 万元，占一般公共预算基本支出的 84.51%，公用经费 84.96 万元，占一般公共预算基本支出的 15.49%。人员经费主要是工资支出、社会保障和就业支出、卫生健康支出及住房保障支出，其中：工资福利支出 404.16 万元，占人员经费的 87.17%；对个人和家庭的补助支出 59.48 万元，占人员经费的 12.83%。公用经费主要是商品和服务支出和其他资本性支出，其中：商品和服务支出 82.96 万元，占公用经费的 97.65%，资本性支出 2 万元，占公用支出的 2.35%。

（七）一般公共预算“三公”经费支出情况（详见表 8）

市外事办 2021 年一般预算“三公”经费支出预算为 3.12 万

元，与上年相比增加 1 万元，原因是增加接待费预算。

1、公务接待费支出预算 1 万元，比 2020 年增加 1 万元，原因是根据工作任务需要，增加接待费预算。

2、公务车运行维护费支出预算 2.12 万元，与 2020 年一致。我办公务用车保有量 1 辆。

3、2021 年公务用车购置费均实行总额控制，年初未分配，年度间根据实际情况按照程序审批后据实列支。

4、2021 年因公出国（境）费实行总额控制，年初未分配，年度间根据实际情况按照程序审批后据实列支。

（八）市级对下专项转移支付项目支出情况（详见表 9）

2021 年无市级对下专项转移支付项目支出。

（九）政府性基金预算支出情况（详见表 10）

2021 年无政府性基金预算支出。

（十）国有资本经营预算支出情况（详见表 11）

2021 年无国有资本经营性预算支出。

（十一）部门整体支出绩效目标情况（详见表 12）

（十二）重点项目支出绩效目标情况（详见表 13、14）

四、其他重要事项说明

（一）机关运行经费情况：

今年我单位本级及下属 1 家二级单位的机关（机构）运行经费财政拨款预算 84.96 万元，比上年预算增加 12 万元，主要原因是单位增加在编在职人员。主要用于办公费、邮电费、其他交通

费用的支出。

机关运行经费，是指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（二）政府采购情况：

今年我单位及下属 1 家二级单位的政府采购预算总额 0 万元。

（三）国有资产占有使用情况：

截止今年年初，本单位及下属 1 家二级单位的国有资产合计 68.17 万元，其中流动资产 22.36 万元，固定资产 45.81 万元。外事办机关及其所属预算单位共有车辆 1 辆，为一般公务用车。无单位价值 200 万元以上大型设备。

（四）预算绩效管理情况：

2021 年，实行绩效目标管理的一级项目 11 个，财政拨款预算 232 万元。

（五）项目支出安排情况：

2021 年我办共有项目 11 个，预算资金 232 万元，主要用于配合国家总体外交，服务地方经济社会发展，开展对外交流与合作等工作的支出。

（六）专有名词解释：

1、财政拨款收入：指同级财政当年拨付的资金。

2、上年结转和结余：指以前年度支出预算因客观条件变化

未执行完毕、结转到本年度按有关规定继续使用的资金，既包括财政拨款结转和结余，也包括事业收入、经营收入、其他收入的结转和结余。

3、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

4、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

5、“三公”经费：纳入同级财政预决算管理的“三公”经费是指用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

6、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

7、一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构

事务(款)行政运行(项):指贵阳市外事办公室机关的基本支出。

8、一般公共服务支出(类)政府办公厅(室)及相关机构事务(款)一般行政管理事务(项):指贵阳市外事办公室为单独设置项级科目的其他项目支出。

9、一般公共服务支出(类)政府办公厅(室)及相关机构事务(款)事业运行(项):指贵阳市外事办公室下属全额拨款事业单位的基本支出。

10.住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项):指按照《住房公积金管理条例》的规定,由单位为职工缴纳的住房公积金。

五、2021 年部门预算及“三公”经费预算公开表(详见附件)