

贵阳市人民政府政务服务中心
2025 年部门预算公开信息

目录

一、单位概况.....1

二、单位主要工作任务和政策依据..... 2

三、部门预算安排情况说明.....2

 （一）部门收支总体情况（详见附表 1-3） 2

 （二）财政拨款收支总体情况（详见表 4） 3

 （三）一般公共预算支出情况（详见表 5） 3

 （四）一般公共预算基本支出情况（详见表 6、7） 4

 （五）政府性基金预算支出情况（详见表 8） 4

 （六）国有资本经营预算支出情况（详见表 9） 4

 （七）财政拨款“三公”经费支出预算情况（详见表 10） 4

 （八）部门政府采购预算情况（详见表 11） 5

 （九）市对下转移支付预算情况（详见表 12） 5

 （十）部门整体支出绩效目标情况（详见表 13） 5

 （十一）项目支出绩效目标情况（详见表 14） 5

四、其他重要事项说明..... 5

五、2025 年部门预算公开表（附表）8

一、单位概况

（一）单位主要职能：

1. 按照“便民、规范、高效、廉洁”的原则，为公民、法人和其他组织提供行政许可、非行政许可类行政审批事项和政务咨询服务事项的办理和服务。

2. 制定规范市政务服务中心业务运行和人员管理的各项规章制度和管理办法，并负责组织实施。

3. 按照市政务服务中心有关管理制度和规定，负责对进驻市政务服务大厅部门窗口单位及其工作人员进行组织管理、协调和考核工作。

4. 对市政府各类政务服务分厅（经同意暂时保留的部门自办业务大厅）及各区、市、县政务服务中心工作进行业务指导、组织协调及工作考核。

5. 对涉及两个以上部门联合办理的行政审批和服务事项进行管理、组织及协调。

6. 负责做好有关信息化系统的建设、管理维护、使用和培训工作。

7. 受理有关部门进入或退出市政务服务大厅的相关事宜，并提出初审意见，报市政府批准后组织实施。

8. 负责受理当事人对窗口单位及其工作人员服务质量、效能等方面的投诉，并按照效能建设的有关规定进行责任追究。

9. 完成市委、市政府交办的其他工作事项。

（二）单位机构设置：贵阳市人民政府政务服务中心为市人民政府直属参公事业单位，本单位无二级单位，内设 5 个处室，具体为：办公室、业务一处、业务二处、督查处、信息处。

（三）预算单位构成：

本单位无下属单位，部门预算即为（本级）预算。

（四）单位人员构成：贵阳市人民政府政务服务中心共有编制人数 22 名，其中管理人员编制 20 名，工勤人员编制 2 名。现实有在编人员 21 名，其中：管理人员 19 名，工勤人员 2 名，实有退休人员 6 名。

二、单位主要工作任务和政策依据

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习贯彻党的二十大精神和二十届三中全会精神，认真落实国发〔2024〕3 号文件精神，围绕“强省会”五年行动工作要求，以“五个一办”（即“一表办”“一网办”“一窗办”“一次办”“一站办”）统揽政务服务工作，积极探索、创先争优，推动政务服务改革成果更好地服务经济社会发展大局，为进一步优化贵阳贵安营商环境、推进贵阳贵安高质量发展贡献力量。

三、部门预算安排情况说明

本单位无所属单位，本预算仅为本单位预算。

（一）部门收支总体情况（详见附表 1-3）

2025 年部门收入预算总额 1189.87 万元，其中：本年收入 1182.17 万元，上年结转结余 7.71 万元。本年收入中：财政拨款

收入 1189.87 万元，单位资金收入 7.71 万元。

2025 年部门支出预算总额 1189.87 万元，其中：本年支出 1189.87 万元，年终结转结余 0 万元。本年支出中：一般公共服务支出 1056.51 万元，社会保障和就业支出 75.3 万元，卫生健康支出 23.53 万元，住房保障支出 34.53 万元。

2025 年部门收入预算总额比 2024 年预算减少 168.75 万元，下降 12.42%，主要原因是：落实过“紧日子”要求，压缩预算。

2025 年部门支出预算总额比 2024 年预算减少 168.75 万元，下降 12.42%，主要原因是：落实过“紧日子”要求，压缩预算。

（二）财政拨款收支总体情况（详见表 4）

2025 年部门财政拨款收入预算总额 1182.17 万元，其中：本年收入 1182.17 万元，上年结转结余 0 万元。全部为一般公共预算拨款收入。

2025 年部门财政拨款支出预算总额 1182.17 万元，其中：一般公共服务支出 1048.81 万元，占算总额的 88.72%，社会保障和就业支出 75.3 万元，占算总额的 6.37%，卫生健康支出 23.53 万元，占算总额的 1.99%，住房保障支出 34.53 万元，占算总额的 2.92%。2025 年部门财政拨款收支预算总额均为 1182.17 万元，比 2024 年预算减少 175.06 万元，下降 12.89%，主要原因是：落实过“紧日子”要求，压缩预算。

（三）一般公共预算支出情况（详见表 5）

2025 年部门一般公共预算支出总额 1182.17 万元，其中：基

本支出 432.17 万元，项目支出 750 万元。比 2024 年预算减少 175.06 万元，下降 12.89%，主要原因是：落实过“紧日子”要求，压缩预算。

（四）一般公共预算基本支出情况（详见表 6、7）

2025 年本部门基本支出 432.17 元，其中：人员经费：387.08 万元，占一般公共预算基本支出总额的 89.57%，主要用于单位财政供养人员工资、社保、公积金支出。公用经费 45.08 万元，占一般公共预算基本支出总额的 10.43%，主要用于开支单位办公费、差旅费、公务接待费、工会经费、公务用车运行维护费等日常运转支出。

（五）政府性基金预算支出情况（详见表 8）

2025 年本部门无政府性基金支出。

（六）国有资本经营预算支出情况（详见表 9）

2025 年本部门无国有资本经营预算支出。

（七）财政拨款“三公”经费支出预算情况（详见表 10）

2025 年部门财政拨款安排“三公”经费 2.93 万元，其中：一般公共预算安排“三公”经费 2.93 万元，与上年同口径比较，增减变化情况如下：2025 年因公出国（境）费 0 万元，与 2024 年预算数持平，无增减变动。

2025 年公务接待费 1 万元，与 2024 年预算数持平，无增减变动。

2025 年公务用车运行维护费 1.93 万元，与 2024 年预算数持

平，无增减变动。

2025 年公务用车购置费 0 万元，与 2024 年预算数持平，无增减变动。公务用车保有量 1 辆。

因公出国（境）费、公务用车购置费均实行总额控制，年初未分配，年度间根据实际情况按照程序审批后据实列支。

（八）部门政府采购预算情况（详见表 11）

2025 年政府采购预算总额为 689.1 万元，其中：货物类政府采购 77.6 万元，工程类政府采购 0 万元，服务类政府采购 611.5 万元。2025 年政府采购预算总额比 2024 年预算增加 563.14 万元，增加主要原因是：政务服务“一窗通办”购买服务项目为 2023 年年进行采购备案 2 年的跨年度延续性项目，2024 年度没有实际发生采购，该项目于本年度 9 月到期，需开展新一轮采购，故本年采购预算总额增加较大。

（九）市对下转移支付预算情况（详见表 12）

2025 年本部门无对下转移支付项目支出。

（十）部门整体支出绩效目标情况（详见表 13）

详见表 13。

（十一）项目支出绩效目标情况（详见表 14）

详见表 14。

四、其他重要事项说明

（一）机关（机构）运行经费情况：2025 年部门机关（机构）运行经费预算为 45.08 万元，其中：办公经费 33.17 万元、委托

业务费 1.5 万元、公务接待费 1 万元、公务用车运行维护费 1.93 万元、其他商品和服务支出 6.78 万元、办公设备购置 0.5 万元。2025 年部门机关（机构）运行经费预算比 2024 年同口径预算增加 1.65 万元，增长 0.38%，主要原因是：人员变动。

（二）国有资产占有使用情况：截至 2024 年 12 月 31 日，本单位固定资产金额 1005.09 万元（原值），分布构成情况为：房屋 0 平方米，车辆 1 辆，无单价在 100 万元以上的设备。2025 年度拟购置固定资产 16.94 万元，主要是：按照有关要求更换国产化设备，更换办公家具等。

（三）预算绩效管理情况：2025 年实行绩效目标管理的项目 2 个，涉及财政拨款预算 750 万元。

（四）项目支出安排情况：2025 年部门预算中安排的重要项目 1 个：政务服务“一窗通办”购买服务经费，预算金额 420 万元，以购买服务方式配置综合窗口工作人员，充分发挥企业人力资源管理的优势，合理打造职业化辅助团队，进一步节约企业、办事群众办时间，提高政务服务水平，增强企业、办事群众获得感和满意度。

（五）名词解释

1. 一般公共预算：是指对以税收为主体的财政收入，安排用于保障和改善民生、推动经济社会发展、维护国家安全、维持国家机构正常运转等方面的收支预算。

2. 财政拨款收入：是指单位从同级财政部门取得的各类财政

拨款，包括一般公共预算资金、政府性基金预算资金和国有资本经营预算资金。

3. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生支出，包括人员经费和公用经费。

4. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

5. 人员经费：人员经费是指部门和单位“工资福利支出”和“对个人和家庭的补助”中属于基本支出内容的支出，包括基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位养老保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、离退休费、生活补助等。

6. 公用经费：主要是指部门和单位“商品和服务支出”和“资本性支出”中属于基本支出内容的支出，包括办公费、水费、电费、邮电费、物业管理费、交通费、差旅费、日常维修(护)费、会议费、租赁费、招待费、培训费、福利费、工会经费、办公设备购置、其他商品和服务支出等。

7. “三公”经费：包括因公出国（境）费、公务接待费、公务用车购置及运行维护费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按

规定开展的各类公务接待（含外宾接待）支出。

8. 机关（机构）运行经费，是指部门的公用经费，具体为保障部门运行用于购买货物和服务的各项资金，包括：办公费及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、维修（护）费、专用材料费及一般设备购置费、办公用房水电费、取暖费、物业管理费、公务用车运行维护费、其他交通费用以及其他费用。

9. 支出功能分类科目：分为类、款、项，反映政府各项职能活动，即政府究竟做了什么，比如用于社保还是办了教育。

10. 支出经济分类科目：分为类、款，主要反映政府各项支出的经济性质和具体用途，即政府的钱是怎么花出去的，比如是支付了人员工资还是购买了办公设备。

五、2025 年部门预算公开表（附表）

表1 2025年部门收支预算总表			
收入		支出	
项 目		项 目	
预算数（万元）		预算数（万元）	
一、本年收入	1,182.17	一、本年支出	1,189.87
（一）财政拨款收入	1,182.17	（一）一般公共服务支出	1,056.51
1、一般公共预算财政拨款收入	1,182.17	（二）外交支出	
2、政府性基金预算财政拨款收入		（三）国防支出	
3、国有资本经营预算财政拨款收入		（四）公共安全支出	
（二）财政专户管理资金收入		（五）教育支出	
（三）单位资金收入		（六）科学技术支出	
1、事业收入		（七）文化旅游体育与传媒支出	
2、事业单位经营收入		（八）社会保障和就业支出	75.30
3、上级补助收入		（九）卫生健康支出	23.53
4、附属单位上缴收入		（十）节能环保支出	
5、其他收入		（十一）城乡社区支出	
		（十二）农林水支出	
		（十三）交通运输支出	
		（十四）资源勘探工业信息等支出	
		（十五）商业服务业等支出	
		（十六）金融支出	
		（十七）援助其他地区支出	
		（十八）自然资源海洋气象等支出	
		（十九）住房保障支出	34.53
		（二十）粮油物资储备支出	
		（二十一）国有资本经营预算支出	
		（二十二）灾害防治及应急管理支出	
		（二十三）预备费	
		（二十四）其他支出	
		（二十五）转移性支出	
		（二十六）债务还本支出	
		（二十七）债务付息支出	
		（二十八）债务发行费用支出	
二、上年结转结余	7.71	二、年终结转结余	
收入总计	1,189.87	支出总计	1,189.87

表2									
2025年部门收入预算总表									
									单位: 万元
部门(单位)名称	收入总计	本年收入				上年结转结余			
		合计	财政拨款收入	财政专户管理资金收入	单位资金收入	合计	财政拨款收入	财政专户管理资金收入	单位资金收入
贵阳市人民政府政务服务中心	1,189.87	1,182.17	1,182.17			7.71			7.71
合计	1,189.87	1,182.17	1,182.17			7.71			7.71

表3									
2025年部门支出预算总表									
									单位: 万元
部门(单位)名称	支出总计	本年支出				年终结转结余			
		合计	财政拨款支出	财政专户管理资金支出	单位资金支出	合计	财政拨款结转结余	财政专户管理资金结转结余	单位资金结转结余
贵阳市人民政府政务服务中心	1,189.87	1,189.87	1,182.17		7.71				
合计	1,189.87	1,189.87	1,182.17		7.71				

表4			
2025年财政拨款收支预算总表			
			单位: 万元
收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、本年收入	1,182.17	一、本年支出	1,182.17
(一) 一般公共预算拨款收入	1,182.17	一. 一般公共服务支出	1,048.81
(二) 政府性基金预算拨款收入		二. 外交支出	
(三) 国有资本经营预算拨款收入		三. 国防支出	
		四. 公共安全支出	
		五. 教育支出	
		六. 科学技术支出	
		七. 文化旅游体育与传媒支出	
		八. 社会保障和就业支出	75.30
		九. 卫生健康支出	23.53
		十. 节能环保支出	
		十一. 城乡社区支出	
		十二. 农林水支出	
		十三. 交通运输支出	
		十四. 资源勘探工业信息等支出	
		十五. 商业服务业等支出	
		十六. 金融支出	
		十七. 援助其他地区支出	
		十八. 自然资源海洋气象等支出	
		十九. 住房保障支出	34.53
		二十. 粮油物资储备支出	
		二十一. 国有资本经营预算支出	
		二十二. 灾害防治及应急管理支出	
		二十三. 预备费	
		二十四. 其他支出	
		二十五. 转移性支出	
		二十六. 债务还本支出	
		二十七. 债务付息支出	
		二十八. 债务发行费用支出	
二、上年结转结余		二、年终结转结余	
收入总计	1,182.17	支出总计	1,182.17

表5								
2025年一般公共预算支出预算表								
单位：万元								
科目编码	单位（科目）名称	总计	基本支出			项目支出		
			小计	人员经费	公用经费	小计	本级资金项目支出	上级资金项目支出
	贵阳市人民政府政务服务中心	1,182.17	432.17	387.08	45.08	750.00	750.00	
201	一般公共服务支出	1,048.81	298.81	254.50	44.30	750.00	750.00	
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	1,048.81	298.81	254.50	44.30	750.00	750.00	
2010301	行政运行	298.81	298.81	254.50	44.30			
2010302	一般行政管理事务	750.00				750.00	750.00	
208	社会保障和就业支出	75.30	75.30	74.52	0.78			
20805	行政事业单位养老支出	74.35	74.35	73.57	0.78			
2080501	行政单位离退休	25.97	25.97	25.19	0.78			
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	32.25	32.25	32.25				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	16.13	16.13	16.13				
20899	其他社会保障和就业支出	0.95	0.95	0.95				
2089999	其他社会保障和就业支出	0.95	0.95	0.95				
210	卫生健康支出	23.53	23.53	23.53				
21011	行政事业单位医疗	23.53	23.53	23.53				
2101101	行政单位医疗	13.75	13.75	13.75				
2101103	公务员医疗补助	9.78	9.78	9.78				
221	住房保障支出	34.53	34.53	34.53				
22102	住房改革支出	34.53	34.53	34.53				
2210201	住房公积金	34.53	34.53	34.53				
	合计	1,182.17	432.17	387.08	45.08	750.00	750.00	

表6						
2025年一般公共预算基本支出预算表（按部门预算经济科目）						
单位：万元						
科目编码		单位（科目）名称	基本支出			
类	款		小计	人员经费	公用经费	
		贵阳市人民政府政务服务中心	432.17	387.08	45.08	
301		工资福利支出	342.90	342.90		
	30101	基本工资	89.32	89.32		
	30102	津贴补贴	81.20	81.20		
	30103	奖金	65.00	65.00		
	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	32.25	32.25		
	30109	职业年金缴费	16.13	16.13		
	30112	其他社会保障缴费	0.95	0.95		
	30110	职工基本医疗保险缴费	13.75	13.75		
	30111	公务员医疗补助缴费	9.78	9.78		
	30113	住房公积金	34.53	34.53		
302		商品和服务支出	63.48	18.90	44.58	
	30201	办公费	24.03		24.03	
	30202	印刷费	0.20		0.20	
	30204	手续费	0.02		0.02	
	30211	差旅费	3.00		3.00	
	30217	公务接待费	1.00		1.00	
	30226	劳务费	0.20		0.20	
	30227	委托业务费	1.50		1.50	
	30228	工会经费	4.03		4.03	
	30231	公务用车运行维护费	1.93		1.93	
	30239	其他交通费用	20.79	18.90	1.89	
	30299	其他商品和服务支出	6.78		6.78	
	30207	邮电费				
	30214	租赁费				
303		对个人和家庭的补助	25.28	25.28		
	30309	奖励金	0.09	0.09		
	30302	退休费	25.19	25.19		
310		资本性支出	0.50		0.50	
	31002	办公设备购置	0.50		0.50	
		合计	432.17	387.08	45.08	

表7					
2025年一般公共预算基本支出预算表（按政府预算经济科目）					
单位：万元					
科目编码		单位（科目）名称	基本支出		
类	款		小计	人员经费	公用经费
		贵阳市人民政府政务服务中心	432.17	387.08	45.08
501		机关工资福利支出	342.90	342.90	
	50101	工资奖金津补贴	235.51	235.51	
	50102	社会保障缴费	72.86	72.86	
	50103	住房公积金	34.53	34.53	
502		机关商品和服务支出	63.48	18.90	44.58
	50201	办公经费	52.07	18.90	33.17
	50206	公务接待费	1.00		1.00
	50205	委托业务费	1.70		1.70
	50208	公务用车运行维护费	1.93		1.93
	50299	其他商品和服务支出	6.78		6.78
509		对个人和家庭的补助	25.28	25.28	
	50901	社会福利和救助	0.09	0.09	
	50905	离退休费	25.19	25.19	
503		机关资本性支出	0.50		0.50
	50306	设备购置	0.50		0.50
		合计	432.17	387.08	45.08

表8								
2025年政府性基金预算支出预算表								
单位：万元								
科目编码	单位（科目）名称	总计	基本支出			项目支出		
			小计	人员经费	公用经费	小计	本级资金项目支出	上级资金项目支出
	无							
	合计							

表9								
2025年国有资本经营预算支出预算表								
单位：万元								
科目编码	单位（科目）名称	总计	基本支出			项目支出		
			小计	人员经费	公用经费	小计	本级资金项目支出	上级资金项目支出
	无							
合计								

表10					
2025年财政拨款“三公”经费支出预算表					
单位（项目）名称	2024年财政拨款“三公”经费预算支出	2025年财政拨款“三公”经费预算支出	2025年较2024年增减变化额	2025年较2024年增减变化率	同比增减变化原因
一、因公出国（境）费					本年未安排因公出国（境）费。
二、公务接待费	1.00	1.00			
三、公务用车购置及运行维护费	1.93	1.93			
1、公务用车运行维护费	1.93	1.93			
2、公务用车购置费					本年未安排公务用车购置。
合计	2.93	2.93			

表11				
2025年政府采购预算表				
单位：万元				
部门（单位）名称	政府采购预算			
	合计	货物类政府采购	工程类政府采购	服务类政府采购
贵阳市人民政府政务服务中心	689.10	77.60	0.00	611.50
合计	689.10	77.60	0.00	611.50

表12						
2025年市对下转移支付预算表						
单位：万元						
科目编码	单位（科目）名称	下达区（县、市）名称	市对下转移支付支出			
			合计	一般公共预算支出	政府性基金预算支出	国有资本经营预算支出
	无					
	合计					

表 13						
2025年部门整体支出绩效目标批复表						
部门（单位）及代码		[993]贵阳市人民政府政务服务中心				
部门（单位）总体资金情况(元):	资金总额(元):	11,821,658.35				
	人员类项目	3,870,828.60				
	运转类公用经费项目	450,829.75				
	其他运转类项目	0				
	特定目标类项目	7,500,000				
部门（单位）职能概述		1.按照“便民、规范、高效、廉洁”的原则，为公民、法人和其他组织提供行政许可、非行政许可类行政审批事项和政务咨询服务事项的办理和服务。 2.制定规范市政务服务中心业务运行和人员管理的各项规章制度和管理办法，并负责组织实施。 3.按照市政务服务中心有关管理制度和规定，负责对进驻市政务服务大厅部门窗口单位及其工作人员进行组织管理、协调和考核工作。 4.对市政府各类政务服务分厅（经同意暂时保留的部门自办业务大厅）及各区、市、县政务服务中心工作进行业务指导、组织协调及工作考核。 5.对涉及两个以上部门联合办理的行政审批和服务事项进行管理、组织及协调。 6.负责做好有关信息化系统的建设、管理维护、使用和培训工作。 7.受理有关部门进入或退出市政务服务大厅的相关事宜，并提出初审意见，报市政府批准后组织实施。 8.负责受理当事人对窗口单位及其工作人员服务质量、效能等方面的投诉，并按照效能建设的有关规定进行责任追究。 9.完成市委、市政府交办的其他工作事项。				
部门（单位）年度总体目标		1.落实《省推进政府职能转变和“放管服”改革协调小组办公室关于印发贵州省深化政务服务“一窗通办”改革推行“2+2”模式工作方案的通知》，按照《贵阳市深化政务服务“一窗通办”改革推行“2+2”模式实施方案》，以购买服务方式配置综合窗口人员，解决好市政务大厅窗口布局优化调整后的人力支撑问题，提升政务服务水平。 2.持续完善综合窗口服务功能，拓展无差别综合受理事项范畴，提升服务质量和效率，以“高效办成一件事”为目标，完善改革落实机制，推动审批流程更简更优。 3.保障政务大厅日常办公所需办公费、电话费、短信服务费、证照批文邮寄费、宣传费、耗材采购、设备更换及日常维修。 4.对大厅硬件设备进行维护维修，确保大厅正常运转。 5.租用网络线路，保障网络畅通，购买网络安全增值服务，确保网络安全。 6.开展营商环境指标评估，对全市政务服务综合能力评估及“园区事园区办”等重点工作。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	备注（指标解释等）	指标值说明（评分标准等）
	产出指标	数量指标	维护系统数量	≥2个		反映维护市政务大厅排队叫号系统、视频监控系統
			采购外包服务机构	≥1家		政务服务“一窗通办”购买服务项目采购供应商情况
			外包服务项目人员配置	≥57人		反映“一窗通办”改革购买服务项目配置人员情况
			外包服务岗位设置数	≥8个		反映“一窗通办”改革购买服务项目设置的综合受理、帮办代办、咨询投诉、事前辅导、统一出证、企业之家专员、7×24小时自助服务站办事辅导等辅助岗位
			硬件维护数量	≥500台		反映市政务大厅硬件维护数量
			委托第三方评估服务范围	≥14个		贵阳市及所辖区（市、县、区、开发区）
			政务服务事项收件受理件数	≥120000件		反映政务服务事项收件受理情况（含线上线下）
			租用网络专线	≥6条		反映政务大厅租用专线数量
			短信发送量	≥200万条		反映系统向办事群众及大厅工作人员发送短信情况
			证照批文邮寄数	≥8000件		反映政务大厅证照批文邮寄数量
		质量指标	项目人员月度考核通过率	≥95%		反映“一窗通办”改革购买服务项目人员月度考核情况
			日常运维故障处理率	=100%		反映市政务大厅故障处理情况
			网络安全	无事故		反映市政务大厅网络安全情况
			提供咨询回复率	=100%		反映“一窗通办”改革购买服务项目政务服务咨询回复情况
		时效指标	网络故障修复处理时间	30分钟		
			完成年度考核时限	9月底前		反映“一窗通办”改革购买服务项目完成年度考核时间
			政务服务收件发件开展及时率	及时		反映“一窗通办”改革购买服务项目政务服务收件发件情况
			完成半年度考核时限	3月底前		反映“一窗通办”改革购买服务项目完成半年度考核时间
		成本指标	设备故障响应时间	10分钟		
			短信服务项目成本	≤20万元		反映政务大厅短信服务项目成本
			线路租用及网络安全服务成本	≤44.4万元		反映政务大厅线路租用及网络安全服务项目成本控制情况
			证照批文邮寄费成本	≤10万元		反映政务大厅证照批文邮寄费成本
			外包服务成本控制	≤420万元		反映“一窗通办”改革购买服务项目成本控制情况
			采购第三方开展“高效办成一件事”服务项目	≤70万元		反映采购第三方开展“高效办成一件事”服务
			大厅运维服务项目采购成本	≤80万元		反映政务大厅运维服务项目采购成本控制情况
			耗材采购成本	≤60万元		反映政务大厅耗材采购成本控制情况
			政务服务事项通俗化解读宣传费	≤48万元		反映政务服务事项通俗化解读宣传费控制情况
采购第三方评估服务成本			≤20万元		反映采购第三方评估服务成本控制情况	
效益指标	可持续影响指标	提升服务办事群众能力	有效提升		2025年政务大厅投诉次数≤2024年投诉次数	
		建立外包服务考核机制	建立健全		反映“一窗通办”改革购买服务项目建立考核机制情况	
满意度指标	满意度指标	保障政务大厅正常运行	正常		反映办公期间市政务大厅正常运行	
		服务对象满意度指标	≥90%		反映企业及办事群众的满意度情况	
		工作人员满意度	≥90%		反映政务大厅工作人员对运行维护的满意情况	
联系人：王丽		联系电话：87987658				

表14					
2025年项目支出绩效目标批复表					
项目名称		政务服务“一窗通办”购买服务经费			
主管部门及代码		[993]贵阳市人民政府政务服务中心	实施单位	贵阳市人民政府政务服务中心	
资金来源		年度资金情况			
		资金总额(元):		4,200,000	
		财政拨款		4,200,000	
		其中:上级补助		0	
		本级安排		4,200,000	
		其他资金		0	
年度总体目标		概述:落实《省推进政府职能转变和“放管服”改革协调小组办公室关于印发贵州省深化政务服务“一窗通办”改革推行“2+2”模式工作方案的通知》,按照《贵阳市深化政务服务“一窗通办”改革推行“2+2”模式实施方案》,以购买服务方式配置综合窗口人员,解决好市政务大厅窗口布局优化调整后的人力支撑问题。 持续完善综合窗口服务功能,拓展无差别综合受理事项范畴,提升服务质量和效率,以“高效办成一件事”为目标,完善改革落实机制,推动审批流程更简更优。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	说明
	产出指标	数量指标	政务服务事项收件受理件数	≥120000件	
			外包服务岗位设置数	≥8个	
			设置服务分区	≥2个	
			采购外包服务机构	=1家	
			外包服务项目人员配置	≥57人	
		质量指标	项目人员月度考核通过率	≥95%	
			提供咨询回复率	=100%	
		时效指标	完成半年度考核时限	3月底前完成	
			政务服务收件发件开展及时率	及时	
			完成年度考核时限	9月底前完成	
		成本指标	项目或定额成本控制率	=100%	
			外包服务成本控制	≤420万元	
	效益指标	可持续影响指标	外包服务考核机制	建立健全	
			提升服务办事群众能力	有效提升	
	满意度指标	满意度指标	服务对象满意度指标	≥90%	